

UNIGRAFIA - PALVELUT

VIDEOT	2
JULKAISUALUSTAT	4
GRAAFINEN SUUNNITTELU	7
VALOKUVAUS	9
TULOSTUSPALVELUT	10
PAINOPALVELUT	12

VIDEOT

UNIGRAFIAN VIDEOPALVELUIHIN KUULUVAT ESITTELY- JA MAINOSVIDEOT, ANIMAATIOT, STUDIOPALVELUT, LIVESTRIIMAUKSET JA TALTIOINNIIT, STUDIOMESTARIPALVELUT SEKÄ AV-TUKIPALVELU.

ESITTELY- JA MAINOSVIDEOT

Unigrafia tarjoaa esittely- ja mainosvideoiden tekemiseen palvelua, joka kattaa koko videon tuotannon alkusuunnittelusta ja käsikirjoituksen tekemisestä kuvaamiseen, editointiin, musiikkiin sekä erikoistehosteisiin saakka. Videoita voidaan hyödyntää mm. sosiaalisessa mediassa sekä eri verkkoalustoilla.

Projektin vaiheita ovat

- Suunnittelu
- Ideointi ja tarkennettu projektisuunnitelma
- Idean perusteella käsikirjoitus ja/tai kuvakäsikirjoitus
- Äänisuunnittelu/musiikki/säveltäminen
- Käsikirjoituksen esittely asiakkaalle, budjetin läpikäynti
- Matkat
- Järjestelyt
- Kuvaus
- Grafiikat
- Tehosteet
- Editointi
- Mahdollinen alihankinta.

LIVESTRIIMAUS JA TALTIOINTI

Unigrafia toteuttaa tapahtumien livestriimausta teräväpiirtona (FullHD), 1-4 kameralla asiakkaan valitsemaan verkkopalveluun, kuten Youtube, Facebook Live ja Unitube. Leikkaus suoritetaan paikan päällä reaaliaikaisesti ja tallenne on valmiina tapahtuman jälkeen. Tarjoamme lisäpalveluna jälkieditointia, graafisten materiaalien suunnittelua sekä striimausta tukevia ääni ja valopalveluita.

Lähtökohtaisesti 1-2 kameralla toteutetaan luento ja oppimateriaalitallenteet, pienet tiedotustilaisuudet ja pienen budjetin tuotannot.

Lähtökohtaisesti 2-4 kameralla toteutetaan seminaarit, usean yhtäaikaisen puhujan tilaisuudet, paneelikeskustelut, musiikkiesitykset ja juhlatilaisuudet.

Monikameratuotannon etuja yhden kameran toteutukseen verrattuna ovat mm.

- Elävämpi ja mielenkiintoisempi lähetys
- Paneelikeskustelut ja isommat tapahtumat saadaan näkymään monipuolisemmin
- Sujuvammat kamerasiirtymät
- Yleisön reaktiot ja kysymykset saadaan kuvaan.

Livestriimauksen toteutuksen osat

- Asiakaslähtöinen suunnittelu
- Tilakatsaukset ja tekninen konsultaatio

- Matkat ja kaluston siirto
- Tekniikan rakentaminen ja purku tapahtumapaikalla
- Kuvaus 1-4 kameralla
- Videokuvan ja esitysgrafiikan leikkaus livenä, rinnakkaiskuvat
- Äänitys ja äänen prosessointi sopivaksi lähetykseen
- Mahdolliset lisäpalvelut, kuten alku ja nimiplanssien tekeminen, lisävalaistus
- Tallenteen siirto asiakkaalle.

TILAUSKÄYTÄNTÖ

Palvelut saa käyttöön ottamalla yhteyttä osoitteeseen asiakaspalvelu@unigrafia.fi

TOIMITUSAIKA

Projektityön toimitusaika sovitaan tilauksen yhteydessä.

PALVELUN TUOTTAJA JA AVAINHENKILÖT

Palvelun tuottaa Unigrafia Oy. Palvelusta vastaavat avainhenkilöt on listattu Unigrafian verkkosivuilla (<https://unigrafia.fi/ota-yhteytta/>).

HINNAT

Videopalvelujen hinnat annetaan erillisen tarjouksen mukaan.

PALVELUTASOT JA HYVÄKSYMISKRITEERIT

Videopalvelujen toivottu palvelutaso määritellään Unigrafian asiakasprojektien projektimallin mukaisesti yhdessä asiakkaan kanssa. Projektin päättämismvaiheessa lopputulosta verrataan ennen läpivientiä asetettuihin hyväksymiskriteereihin.

KÄYTTÄJÄTUKI

Unigrafian asiakaspalvelu asiakaspalvelu@unigrafia.fi

VASTUUT

Palvelusta vastaa Unigrafia Oy.

JULKAISUALUSTAT

JULKAISUALUSTOJA OVAT ESIMERKIKSI INFONÄYTÖT, VERKKOSIVUT, SOVELLUKSET JA APPLIKAATIOT SEKÄ VERKKO-OPETUKSEN PALVELUT.

INFONÄYTÖT

Unigrafia tuottaa sisältöjä esimerkiksi Helsingin yliopiston infonäytöille: interaktiivisia opasteita kosketusnäyttöihin sekä pohjia vaihtuvan tiedon näyttöihin, kuten tilavarauksia Googlen kalenteripalvelusta. Näytöille voidaan tuoda esimerkiksi animaatiota, videoita ja grafiikkaa.

Yliopistojen ja korkeakoulujen päivittäiseen ja tarvittaessa nopeastikin muuttuvaan tiedottamiseen tarkoitettujen digitaalisten näyttötaulujen ja karttojen avulla auttavat opiskelijoita ja vierailijoita löytämään palvelut, ohjeet, tiedotteet ja opasteet. Unigrafia tarjoaa hankinta- ja käyttöönottoprojektin johtoa sekä hallintaa, sisällön graafista suunnittelua, vakiopalveluita sekä sisällön ylläpidon kaltaisia lisäpalveluita, jotka voidaan määrittellä myös myöhemmin projektin yhteydessä.

Infonäyttöjen hankkiminen vaatii aina tutustumiskäynnin kohteeseen. Unigrafia organisoii infonäyttöprojektin yhdessä yliopistojen kanssa, ja infonäytöt tilataan yliopistojen puitesopimuksen mukaisesti. Unigrafia organisoii mahdolliset integroinnit taustajärjestelmiin IT-yksikköjen kanssa.

VERKKOSIVUSTOT

Verkkosivujen palveluvalikoima kattaa mm. käyttöliittymä- ja sisältösuunnittelun sekä ylläpidon. Vanhat verkkosivut voidaan päivittää ajankohtaiseen, mobiilioptimoituun muotoon tai suunnitella uudet sivut alusta asti. Toteutamme myös rajatumpia tapahtuma-, hanke- ja kampanjasivustoja. Unigrafia käyttää sivustojen julkaisujärjestelmänä Joomla!- ja WordPress-sovelluksia.

ANALYTIikka

Unigrafia tarjoaa kaikkien sivustoprojektien yhteyteen Google Analytics -toteutettua kävijämäärien seurantaa. Infonäyttötoteutusten yhteydessä voidaan tilastoida myös sitä, kuinka paljon näyttöjä on katsottu ja mitä näytöissä on niitä katseltaessa näkynyt.

HAKUKONEOPTIMOINTI

Unigrafia tarjoaa optimointia, jonka tuloksena verkkosivustojen sijoitus nousee hakukoneiden tuloksissa. Lisäksi parannetaan hakutulosten houkuttelevuutta, jotta verkon kävijämäärät kasvavat entisestään.

UNICONTENT

UniContent on verkkoselaimessa ja mobiilisovelluksissa toimiva digitaalinen lukuympäristö, johon voidaan sijoittaa luettavan materiaalin lisäksi mm. animaatioita ja videoita. Unigrafia suunnittelee ja toteuttaa julkaisuja sekä myymme verkkokaupassa luku-oikeuksia jo olemassa oleviin UniContent-sisältöihin.

RIKASTETUN SISÄLLÖN JULKAISUT

Rikastetun sisällön julkaisut toteutetaan Uni Rich Content -ratkaisulla. Rikastettua sisältöä voivat olla esimerkiksi linkit, kuvat, animaatiot ja videot. Palvelu soveltuu hyvin myös oppimateriaalien

toteuttamiseen. Painetut julkaisut tuotetaan tarvittaessa tarvepainatuksena. Julkaisut jaellaan tavallisesti App Store- tai Google Play -sovelluskaupoissa. Julkaisut voivat olla käyttäjälle ilmaisia tai maksullisia.

EMAGAZINE, ENEWSPAPER

Esitteiden ja lehtien toteuttamiseen tarjoamme nopeaa ja kustannustehokasta tapaa luoda sekä julkaista digitaalista aineistoa. Toteutamme julkaisuja HTML-, Flash- ja HTML5 -muodoissa sekä applikaatioina App Store- ja Google Play -sovelluskauppoihin. Sovellukset voidaan toteuttaa valinnan mukaan käyttäjille ilmaisina tai maksullisina.

EBOOK (EPUB, PDF)

Sähkökirjojen lukulaitteita ja -sovelluksia varten teemme tiedostoja ePub- ja PDF-muodossa. Molemmat tiedostomuodot soveltuvat alustoille, jotka käyttävät Adobe DRM -suojausta.

ALUSTAKOULUTUS, -KONSULTOINTI JA JULKAISUTEKNINEN TUKI

Unigrafia tarjoaa viestintäteknistä koulutusta tuntihintaan. Koulutus voi liittyä esimerkiksi verkkosivustojen tai infonäyttöjen ylläpitoon. Konsultointiapua annamme esimerkiksi julkaisuprosessien kehitysprojekteissa ja julkaisuteknistä tukea esimerkiksi infonäyttöihin liittyvissä ongelmatapauksissa.

TILAUSKÄYTÄNTÖ

Palvelut saa käyttöön ottamalla yhteyttä osoitteeseen asiakaspalvelu@unigrafia.fi

TYÖTAPA

Aineisto toimitetaan sähköpostilla, FTP-siirtona tai tallennusmedialla. Unigrafia suosii ns. ketterän kehittämisen projektimallia (Lean UX). Mallissa pääpaino on tekemisessä ja nopeassa virheenkorjauksessa.

1. Määritellään tarpeet

- Tutkimus
- Ideointi
- Ajattelumallit
- Käyttötapaukset
- Testitulokset
- Analyysi tuloksista

2. Tekeminen

- Pienin toimiva prototyyppi
- Rautalankamallit
- Käyttöliittymäsuunnittelu
- Hypoteesit

3. Tarkistaminen

- Alfa- ja Beta-testaus
- Analytiikan kerääminen



UNIGRAFIA

PALVELUKUVAUS

- Käytettävyysestaus
- Käyttäytymisen seuranta

TOIMITUSAIKA

Toimitusaika sovitaan tilauksen yhteydessä.

PALVELUN TUOTTAJA JA AVAINHENKILÖT

Palvelun tuottaa Unigrafia Oy. Palvelusta vastaavat avainhenkilöt on listattu Unigrafian verkkosivuilla (<https://unigrafia.fi/ota-yhteytta/>).

HINNAT

Julkaisualustapalveluiden hinnat ovat projektikohtaisia ja ne toimitetaan tarjousperusteisesti.

PALVELUTASOT JA HYVÄKSYMISKRITEERIT

Palvelutasot määritellään erikseen kullekin palvelulle. Hyväksymiskriteerit määritellään palvelun tilausvaiheessa yhdessä asiakkaan kanssa. Unigrafian projektinhallintamallin mukaisesti lopputulosta verrataan projektin päättämisvaiheessa hyväksymiskriteereihin.

KÄYTTÄJÄTUKI

Unigrafian asiakaspalvelu asiakaspalvelu@unigrafia.fi

VASTUUT

Palvelusta vastaa Unigrafia Oy.

GRAAFINEN SUUNNITTELU

UNIGRAFIAN GRAAFISEN SUUNNITTELUN PALVELUIHIN KUULUVAT VISUAALISEN IDENTITEETIN SUUNNITTELU JA TOTEUTUS SEKÄ ERILAISET TAITTOTYÖT, ANIMAATIOIT, 3D-KUVITUKSET JA INFOGRAFIIKAT.

VISUAALINEN IDENTITEETTI

Visuaaliset identiteetit ovat modernissa viestinnässä yhä tärkeämpi elementti. Unigrafia suunnittelee ja toteuttaa visuaalisen identiteetin osat, kuten logot, kuvat, grafiikat, videot ja typografian sekä graafisen ohjeiston.

- Yritysilmeen suunnittelu ja toteutus sisältäen liikemerkin ja logon suunnittelun
- Tunnusten ja merkkien suunnittelu ja toteutus
- Kongressit, tapahtumat, kampanjat ja muut yleisilmeet
- Messuilmeet
- Viestintäpaketit ja kokonaisuudet
- Tuotteiden ja kampanjamateriaalien ideointi
- Typografian valinta sekä värien ja muun visuaalisen materiaalin suunnittelu ja määrittely

TIEDON VISUALISOINTI JA INFOGRAFIIKAT

Tiedon visualisointi on datan esittämistä helposti ymmärrettävässä muodossa, infografiikoina ja kuvaajina. Tiedon visualisointi auttaa hahmottamaan tietoa ja toimii myös kuvituselementtinä.

- Kuvallisten esitysten suunnittelu ja toteutus infografiikkaa hyödyntäen
- Graafisten kaavioiden ja kuvien suunnittelu ja toteutus
- Taulukoiden suunnittelu ja toteutus

KUVITUSPALVELUT

- Piirtäminen ja kuvittaminen eri tekniikoilla
- Kuvittaminen infografiikan keinoin
- Kuvituskuvien etsiminen ja hankkiminen kuvapankista
- Kuvankäsittely kuvan laadun parantamiseksi
- Kuvankäsittely kuvituskuvaan ja kuvittamiseen liittyen

3D-KUVITUS

Visuaalinen 3D-kuvitus on näyttävä osa viestintää esimerkiksi verkkosivuilla, sosiaalisessa mediassa tai painotuotteissa. Digitaaliseen viestintään voi lisätä vaikuttavuutta yhdistämällä 3D-kuvitusta animaatioon.

JULKAISU- JA TAITTOPALVELUT

Julkaisu- ja taittopalvelut sisältävät ulkoasun suunnittelun, typografian ja kuvitusten valinnan, taiton sekä painomateriaalin valinnan. Taittotöitä tehdään myös julkaisualustoille, kuten applikaatioihin ja infonäytöille.

JULKAISUALUSTAPALVELUT

- Verkkosivustojen suunnittelu
- Digimarkkinointikampanjoiden materiaalit kuten kampanjasivut ja mainosbannerit

- Sähkökirjojen ja sähköisten julkaisujen suunnittelu ja taitto
- Rikastetun sisällön julkaisut: Uni Rich Content
- Linkitetyt verkko-PDF:t
- PowerPoint-esitykset

PAINETTAVAT TYÖT

- Sivupohjan suunnittelu
- Typografian ja värien valinta ja määrittäminen
- Materiaalivalinnat
- Taittotyö: väitöskirjat, julkaisut, esitteet, lehdet, vuosikertomukset, flyerit, ilmoitukset, julisteet, posterit, rollupit jne.
- Vedostarkastukset
- Painokelpoisen materiaalin tuottaminen painolle

TILAUSKÄYTÄNTÖ

Palvelut saa käyttöön ottamalla yhteyttä osoitteeseen asiakaspalvelu@unigrafia.fi

TOIMITUSAIKA

Graafisessa suunnittelussa tuotettavan työn toimitusaika sovitaan tilauksen yhteydessä.

PALVELUN TUOTTAJA JA AVAINHENKILÖT

Palvelun tuottaa Unigrafia Oy. Palvelusta vastaavat henkilöt on listattu Unigrafian verkkosivuilla (<https://unigrafia.fi/ota-yhteytta/>).

HINNAT

Graafisen suunnittelun hinnat annetaan erillisen tarjouksen mukaan.

PALVELUTASOT JA HYVÄKSYMISKRITEERIT

Palvelun hyväksymiskriteerit määritellään palvelun tilausvaiheessa yhdessä asiakkaan kanssa. Unigrafian projektinhallintamallin mukaisesti lopputulosta verrataan projektin päättämisen vaiheessa hyväksymiskriteereihin.

VASTUUT

Palvelusta vastaa Unigrafia Oy.

VALOKUVAUS

VALOKUVAUSPALVELUITA OVAT HENKILÖ- JA TUOTEKUVAUKSET, JOTKA VOIDAAN TOTEUTTAA STUDIOSSA TAI ASIAKKAAN VALITSEMASSA KOHTEESSA. MUITA KOKONAISUUKSIA OVAT TAPAHTUMAKUVAUKSET JA YHDESSÄ GRAAFISEN SUUNNITTELIJAN KANSSA TOTEUTETUT LAAJEMMAT PROJEKTIT.

- Kuvaussuunnittelu
- Kuvaajan valinta ja ohjeistus
- Kuvausvalvonta
- Kuvien valinta

TILAUSKÄYTÄNTÖ

Palvelut saa käyttöön ottamalla yhteyttä osoitteeseen asiakaspalvelu@unigrafia.fi

TOIMITUSAIKA

Tuotettavan työn toimitusaika sovitaan tilauksen yhteydessä.

PALVELUN TUOTTAJA JA AVAINHENKILÖT

Palvelun tuottaa Unigrafia Oy. Palvelusta vastaavat henkilöt on listattu Unigrafian verkkosivuilla (<https://unigrafia.fi/ota-yhteytta/>).

HINNAT

Valokuvauksen hinnat annetaan erillisen tarjouksen mukaan.

PALVELUTASOT JA HYVÄKSYMISKRITEERIT

Palvelun hyväksymiskriteerit määritellään palvelun tilausvaiheessa yhdessä asiakkaan kanssa.

VASTUUT

Palvelusta vastaa Unigrafia Oy.

TULOSTUSPALVELUT

TULOSTUSPALVELUT ON UNIGRAFIAN TOIMITTAMA TULOSTAMISEN, SKANNAAMISEN JA KOPIOINNIN PALVELUKOKONAISUUS YLIOPISTON YKSIKÖILLE JA OPISKELIJOILLE.

Tulostuspalvelua käytetään Unigrafian toimittamilla yhteiskäyttöisillä monitoimilaitteilla ja verkkotulostimilla. Monitoimilaitteilla palvelu perustuu tulostusjonoon, josta tulosteet saadaan ulos millä tahansa monitoimilaitteella (ns. pilvitulostus).

SISÄLTÖ

Keskitetyn tulostuspalvelun piirissä on Unigrafian omistajayliopistojen monitoimilaitteilla tai verkkotulostimilla tapahtuva tulostus, kopiointi ja skannaus. Erikoistulostimet ja suoraan työasemaan kytketyt oheistulostimet eivät kuulu palvelun piiriin.

Palvelu sisältää sovitut laitteet, asennukset, tarvikkeosat, käyttäjien opastuksen, asiakastuen palveluneuvojineen, huollon sekä joissakin tapauksissa myös paperin. Laitteisiin on määritelty automaattisesti toimivat virransäästöominaisuudet. Laitteissa on oletusasetuksena paperia säästävä kaksipuolinen tulostus.

Palvelu perustuu pilvitulostukseen tai laitekohtaiseen suoratulostukseen. Pilvitulostuksen käyttö vaatii erillisen tunnistekortin, joka voi olla esim. HSL-kortti, henkilökuntakortti tai Unigrafian erillinen tulostuskortti. Laskutus tapahtuu käyttäjäpohjaisesti tai laitteen lukeman perusteella. Uuden asiakasomistajan liittyessä palveluun tehdään erillinen määrittelyprojekti. Nykytilanteen kartoituksen lisäksi luodaan yhdessä käyttöönottosuunnitelma, jossa määritellään aikataulut, vastuunjako, laitemallit ja -määrät sekä asiakaskohtaiset erityistarpeet ja laskutustapa.

TILAUSKÄYTÄNTÖ

Palvelut saa käyttöön ottamalla yhteyttä osoitteeseen asiakaspalvelu@unigrafia.fi

TOIMITUSAIKA

Järjestelmä on käyttövalmis. Laitteiden toimitusaika on kolme viikkoa tai sopimuksen mukaan.

PALVELUN TUOTTAJA JA AVAINHENKILÖT

Palvelun tuottaa Unigrafia Oy. Palvelusta vastaavat avainhenkilöt on listattu Unigrafian verkkosivuilla (<https://unigrafia.fi/ota-yhteytta/>).

PALVELUTASOT

Tulostuspalvelu on käytettävissä kiinteistöjen aukiolon puitteissa ympäri vuorokauden. Suunnitelluista huoltokatkoista ilmoitetaan etukäteen.

Palveluaika (mm. huoltokutsut) on arkisin kello 8–17. Huollon vaste- ja kuntoonsaattamisaika Canonin monitoimilaitteilla on 4 + 4 tuntia, verkkotulostimilla 8 + 8 tuntia. Värikasettien toimitusaika on 1–2 työpäivää.

Asiakas/asiakasorganisaatio huolehtii paperin lisäämisestä laitteeseen, värikasettien vaihtamisesta sekä hukkavärisäiliöiden tilaamisesta ja vaihtamisesta.

Palvelun piirissä olevissa laitteissa on Unigrafian laitetarra, josta löytyvät mm. huollon tilaamiseen tarvittavat tiedot. Lisätiedot asiakaskohtaisista erityispiirteistä: <https://unigrafia.fi/palvelut/tulostus-ja-paino/tulostaminen/>

KÄYTTÄJÄTUKI

Yliopistojen yhteystiedot (<https://unigrafia.fi/palvelut/tulostus-ja-paino/tulostaminen/>)

VASTUUT

Palvelusta vastaa Unigrafia Oy. Palvelun tietotekniikkaratkaisista vastaavat yhteistyössä yliopistojen IT-yksiköt, Canon sekä Unigrafia.

Asiakkaan/asiakasorganisaation vastuita ovat

- Pienimuotoisten paperitukosten poistaminen
- Paperin lisääminen
- Värikasettien vaihtaminen
- Hukkavärisäiliön vaihtaminen
- Tarvikkeiden kierrättäminen
- Laitehuollon tilaaminen

Yliopiston IT:n vastuita ovat

- Sovitun palvelinkannan hankinta ja fyysinen ylläpito
- Tulostusjonon luonti ja jakaminen
- Ongelmien esiselvitys ja yleisneuvonta, tarvittaessa yhteydenpito Unigrafiaan/Canoniin
- Tulostusjono-ongelmien ratkaiseminen
- Verkkoasetukset ja verkon toiminta

Unigrafian vastuita ovat

- Kokonaisvastuu palvelusta, palvelumallista ja toimittajakilpailutuksesta
- Laitetilaukset ja toimitukset
- Palvelun ja laitteiden käyttöä koskevat ohjeistukset
- Laitteiden vaihtaminen
- Laitteiden muuttaminen, poistaminen ja siirtäminen
- Tiedusteluihin vastaaminen
- Raportointi
- Laskutus
- Toimittajien valvonta
- Asiakkaan reklamaatioiden käsittely ja tarvittaessa toimittajalle reklamoiminen

Canonin vastuita ovat

- Laitteet, värikasetit ja hukkavärisäiliöt
- Laittevikojen ratkaiseminen
- Huollot ja tekninen tuki
- Tulostuksen hallintajärjestelmät (Uniflow ja mahdollinen saldokauppa)
- Kierrätysastiat
- Käyttöopastus laitteiden käyttöönoton yhteydessä tai erikseen sovittaessa

PAINOPALVELUT

UNIGRAFIAN PAINOPALVELUT OVAT PAINATUKSIIN LIITTYVIÄ PALVELUJA OMISTAJA-ASIAKKAIDEN, OPISKELIJOIDEN SEKÄ OMISTAJA-ASIAKKAIDEN SIDOSRYHMIEN TARPEISIIN.

Painopalvelut sisältävät painotuotteiden valmistuksen kokonaispalveluna. Painatukset tuotetaan joko itse tai kumppaniverkoston kautta. Painopalvelun kautta voidaan tuottaa julkaisupainatuksia, raportteja, lehtiä, esitteitä, postereita, opinnäytetöitä, käyntikortteja sekä muita painotuotteita.

TILAUSKÄYTÄNTÖ

Painotyöt tilataan verkkokaupan/tilausjärjestelmän kautta tai suoraan asiakaspalvelun välityksellä (asiakaspalvelu@unigrafia.fi). Tilauksen yhteydessä sovitaan painatuksen yksityiskohdista sekä aineiston toimitustavasta ja valmiin painotuotteen toimituksesta asiakkaalle. Myös toimitusaika sovitaan tilauksen yhteydessä.

AINEISTON TOIMITUS

Aineisto toimitetaan verkkokaupan tai tilausjärjestelmän kautta, sähköpostilla tai FTP-siirtona. Painon prepress-yksikkö tarkistaa ja käsittelee aineiston painovalmiiksi. Tarvittaessa aineistoon tehdään korjauksia asiakkaan ohjeen mukaisesti.

VEDOSKÄYTÄNTÖ

Useimmiten asiakkaalle lähetetään sähköinen vedos ennen painatusta. Vedoksen tarkastamalla asiakas varmistaa aineiston virheettömyyden ja tarvittaessa voi pyytää painoa tekemään korjauksia aineistoon. Korjaukset veloitetaan erikseen. Joissakin tapauksissa (esim. uusintapainokset) vedosta ei tarvita. Vedoksen tarpeellisuudesta sovitaan painotyön tilauksen yhteydessä.

Kun asiakas on hyväksynyt vedoksen, aineistoon ei enää tehdä korjauksia. Hyväksymällä vedoksen asiakas antaa tilaukselle painoluvan.

VEDOSTYYPIT

PDF-vedos: sähköinen vedos. Yleisin vedostyyppi, jossa värit eivät vastaa lopullista painotuotetta.

Printtivedos: tulostettu vedos. Materiaalit, värit ja painojälki eivät välttämättä vastaa lopullista painotuotetta.

Sopimusvedos: vedos ja lopullinen painettu työ ovat väreiltään ja painojäljeltään hyvin lähellä toisiaan. Sopimusvedos tehdään samalle materiaalille kuin painotyö.

TUOTANTO

Vedoksen hyväksymisen jälkeen aineisto siirretään tuotantoon painettavaksi. Tuotanto tekee painoksen annettujen ohjeiden mukaan. Ohjeet määrittyvät asiakkaan tilauksen pohjalta ja niitä noudatetaan koko prosessin ajan.

Painamisen jälkeen tehdään tarvittavat jälkikäsittelyvaiheet ja tuote toimitetaan asiakkaalle sovittun aikataulun sekä jakelulistan mukaisesti.

TOIMITUSAIKA

Painotuotteen toimitusaika sovitaan tilauksen yhteydessä.

PALVELUN TUOTTAJA JA AVAINHENKILÖT

Painopalvelut tuottaa Unigrafia Oy. Palvelusta vastaavat avainhenkilöt on listattu Unigrafian verkkosivuilla (<https://unigrafia.fi/ota-yhteytta/>).

HINNAT

Vakiotuotteiden hinnat saadaan suoraan verkkokaupasta (<https://shop.unigrafia.fi/>).

Räätälöidyssä painotuotteessa hinta muodostuu useasta eri elementistä ja se määrittyy tilauksen yhteydessä.

PALVELUTASOT

Unigrafian asiakaspalvelu on avoinna poikkeuksia lukuunottamatta arkisin klo 9–16. Tilausjärjestelmät ovat käytettävissä ympäri vuorokauden.

KÄYTTÄJÄTUKI

Unigrafian asiakaspalvelu asiakaspalvelu@unigrafia.fi

VASTUUT

Palvelusta vastaa Unigrafia Oy.